

## **ORIENTERING QUÉBEC**

**Assemblée générale annuelle 2018 / 2018 Annual General Meeting**

**2018/04/15 14:00 (2:00 PM)**

**Sainte-Anne-de-Bellevue, Québec**

**Vous êtes invités à vous joindre à nous pour l'assemblée générale annuelle d'Orienteering Québec le 14 avril 2019 au local C-0137, édifice Casgrain, Collège John Abbott, 21275 Lakeshore Road, Sainte-Anne-de-Bellevue. L'AGA commencera à 14:00.**

**Le compte-rendu de l'AGA 2018, l'ordre du jour proposé pour l'AGA 2019 et les amendements proposés au règlement général d'OQ sont joints à ce document.**

**You are invited to join us for the annual general meeting of Orienteering Québec on April 14th 2019 in room C-0137, Casgrain building, John Abbott College, 21275 Lakeshore Road, Sainte-Anne-de-Bellevue . The AGM will start at 2:00PM.**

**The minutes from the 2018 AGM, the proposed agenda for the 2019 AGM and the proposed changes to the OQ constitution are attached to this document.**

# ORIENTERING QUÉBEC

## PROCÈS VERBAL DE /MINUTES OF THE

### ASSEMBLÉE GÉNÉRALE ANNUELLE 2017/ANNUAL GENERAL MEETING 2018

15 April 2018, Ste. Anne de Bellevue, Québec

#### **1. Reconnaissance de Quorum/Recognition of Quorum**

Fifteen members were present including seven board members.

#### **2. Adoption de l'ordre du jour/Adoption of Agenda**

Adoption was proposed by I. Robert.

#### **3. Procès-verbal de l'AGA précédente/Minutes of the preceding AGM**

Motion to accept made by C. Phillips, seconded by I. Robert.

#### **4. Suivi sur les minutes / Business arising from the minutes**

#### **5. Rapport du président/President's report**

I. Robert reported that there was no change in the payment of fees to Orienteering Canada. She said lots of people have been asking for information.

#### **6. Rapport des clubs**

*Accro*

The club is just starting this year. They held a snowshoe meet in the winter.

*Loup Garou (LGO)*

C. Phillips noted that LGO did not hold any meets in 2017 and that the new Pine Grove map is completed.

*Ramblers*

N. Cybulski reported that the Ramblers had held the Eastern Canadian Championships in 2017. They also held the beginner's clinic and that this will continue in 2018. Level 0100 and 0200 courses were held.

#### *Ottawa Orienteering*

In 2017 OO held the Canadian Championships. OO is now the strongest club in Canada and has several national team members. A number of new maps have been completed. Jeff Teutsch is the program coordinator for the club's junior programs. Anne Teutsch is the coordinator of meets. They have 450 members, 300 of which are full time. They held 23 events plus week night training. In 2018 they are hiring a foreign mapper for \$20,000 to map Cité des Jeunes. The O-Fest will be held at Vorloges in the fall of 2018.

#### *Azimut Laurentides*

A. Fichman reported that they will be holding a Junior Orienteering Camp in July/August 2018 and a trip to Iceland.

## **7. Rapport du trésurier/Treasurer's Report**

### 7.1 Balance Sheet

W. Meldrum submitted handouts showing a balance of \$29,666.86. A motion to accept the balance sheet was made by W. Meldrum, seconded by N. Cybulski. All voted in favour.

### 7.2 Statement of Revenue and Expenses

The statement of revenue and expenses showed revenue of approximately \$4. per start  
The COC levy was \$889.20 of which 25% goes to Orienteering Canada.

No Coaching Certification Grants were awarded. One in French should be held.

W. Meldrum motioned to accept, seconded by N. Cybulski. All voted in favour

### 7.3 2018 Proposed Budget

#### Discussions

Mapping: \$3500. from the Colin Kirk Mapping Fund was to be saved for new clubs but this was spent in 2017 knowing that there were funds in equity to cover this. For 2018 there is already \$6400. in applications for new maps.

Could a map-making course be run by OQ?

The cost of OCad should be paid for by clubs.

Official's Course: The cost of an official's course should be paid for by clubs.

Proposal to become a Federation: A. Fichman made a proposal for Orientering Quebec to become a Federation and thus be eligible for benefits from the Quebec Government. I. Robert replied that she was not in favour because then OQ would have to run projects instead of the clubs that run these now.

A. Fichman continued stating that SI systems are required for all clubs, OCad is required for all clubs, school out-reach programs require kits and money is needed to hold clinics. In order to meet the Quebec Government requirements, OQ would need to bring down the present equity of \$28,000 down to \$14,000. To hold an event we would need to show that the event could not be held without a grant.

N. French said that he agreed with the proposal to apply for the Federation.

W. Meldrum suggested that board members talk to the Government about the requirements before we try to lower the equity. We do not have the required 1500 members. A. Fichman agreed saying a special meeting should be held after this meeting. What is going to happen when the Government discovers that a great number of OQ members live in Ontario?

OQ Website: A. Fichman said that the website is a disgrace as it is not being updated. It is up to clubs to inform the webmaster of any changes to be made.

I. Robert motioned to adopt the 2018 Budget with changes, seconded by N. Cybulski. All voted in favour.

## **8. New Business**

*8.1 Proposal for a mapping grant for Wentworth (North) by A. Fichmann for Ramblers is already completed.*

8.2 OQ Goals. There was not time for this discussion.

### 8.3 SWOT

What do we put our energy into to obtain our goals? N. French will send out emails concerning this topic.

## **9. Words from members**

N. French said the Quebec Cup has been organized with two events this spring (Ottawa in May, Ramblers in June). Other events will include Azimut in the summer and the Ofest in the fall. The goals of the Cup are to be the season highlights, experience for official or to provide a chance for members to upgrade their credentials. There will be awards for juniors. The events can be level B or A. They should be listed on the OQ website and cross-referenced by the clubs on their website.

## **10. Élection des administrateurs/Election of Board Members**

Board Members appointed by their clubs:

Acco- P. Côte Jacques

Azimut Laurenides - A. Fichman

Loup Garou - C. Phillips

Ottawa- N. French

Ramblers- D. Golavanov.

The following were nominated:

N. French (Ottawa) nominated I. Robert

A. Fichman nominated N. Cybulski

P. Côte Jacques nominated M. Valiquette

A. Fichman nominated W. Meldrum

There were no other nominations so the board is as listed above. All voted in favour.

## **11. 2019 AGM**

This will be held in Montreal on April 14, with an alternate date of April 28.

## **12. Clôture de l'assemblée/Motion to adjourn**

I. Robert proposed adjournment, seconded by L. Fichman

Orienteering Québec  
Changements proposés au Règlement général d'OQ pour l'AGA d'avril 2019

### 5.3 Élection des Directeurs

L'assemblée générale annuelle (AGA) élira jusqu'à neuf (9) membres du Conseil d'Administration.

Un Comité de nomination, consistant en au plus trois (3) membres ne faisant pas partie du Conseil d'Administration, peut être nommé par le Conseil d'Administration pour présenter une liste de candidats à l'AGA.

### 7.5 Délégués des clubs

Chaque club affilié peut nommer une (des) personne(s), étant membre(s) de ce club, en tant que délégué(s) pour assister et voter au nom de ce club à l'AGA. Chaque délégué doit être âgé d'au moins (18) ans. Ces nominations doivent être communiquées au Président d'OQ, ou à une personne qu'il délègue, au moins sept (7) jours avant l'AGA. Si cette communication n'a pas été reçue, une personne ne pourra être acceptée comme délégué d'un club que si elle présente une résolution écrite la nommant comme délégué de ce club. Un délégué ne peut représenter qu'un seul club affilié.

### 7.6 Droit de vote

Tous les votes à l'AGA seront faits par les délégués des clubs. Les clubs affiliés ont le droit d'être représentés par un délégué votant, et par un délégué votant additionnel si les frais payés par ce club à OQ sont au moins 10%, mais moins de 20% du total payé par tous les clubs affiliés, ou par deux délégués votants additionnels si les frais payés par ce club à OQ sont au moins 20%, mais moins de 30% du total payé par tous les clubs affiliés, ou par trois délégués votants additionnels si les frais payés par ce club à OQ sont au moins 30% du total payé par tous les clubs affiliés. Un seul délégué peut représenter plusieurs (ou tous) délégués votants additionnels de son club.

Le nombre maximal de votes additionnels est trois (3).

#### 7.6.1 Vote à distance - Le vote à distance n'est pas permis

7.6.2 Vote par procuration - Le vote par procuration n'est pas permis

# Orienteering Québec

## Règlement Général.

Révision Avril 2016

### 1. GÉNÉRALITÉS

#### 1.1. Dénomination

La fédération se nomme 'Orienteering Québec', ci-après représenté par 'OQ'.

#### 1.2. Forme juridique

Orienteering Québec est une personne morale au sens du Code civil du Québec, et il est constitué en vertu de la partie III de la Loi sur les Compagnies, L.R.Q., c. C-38

#### 1.3. Siège Social

Le siège social de OQ est situé au 14 rue Fanny, Val-des-Monts, QC J8N 7S7, ou ailleurs selon la décision du Conseil d'Administration.

#### 1.4. Langue

OQ est un organisme bilingue (français/anglais) : tout document officiel sera publié dans les deux langues.

#### 1.5. Genre

Pour des raisons de simplicité et de clarté, la forme masculine est utilisée pour représenter les personnes des deux sexes.

#### 1.6. Notification

La notification des réunions, ou pour autres fins, se fait par courrier conventionnel ou par courriel, à l'adresse du membre dans les fichiers de OQ.

### 2. BUTS

#### 2.1. Activités de Base

2.1.1 Promouvoir et développer le sport d'Orienteering (autrement connu comme course d'orientation) auprès de la population dans toutes les régions du Québec et des régions limitrophes, selon les principes, normes et règlement de la Fédération canadienne de la Course d'Orientation (FCCO) et la Fédération internationale de la Course d'Orientation (FICO).

2.1.2 Favoriser les activités d'Orienteering et la poursuite de l'excellence en ce domaine.

#### 2.2. Rôle de Coordination

##### 2.2.1. Normes

Vérifier que les compétitions sanctionnées par OQ s'accordent aux normes nationales de la FCCO.

##### 2.2.2. Organisation

Coordonner le calendrier des compétitions organisées par les clubs affiliés

##### 2.2.3. Championnat provincial

Organiser un championnat provincial chaque année

##### 2.2.4. Compétitions pan-canadiennes

Sélectionner les participants qui représenteront OQ et/ou le Québec dans des compétitions pan-canadiennes sanctionnées par la FCCO.

##### 2.2.5. Accès aux terrains

Faciliter les négociations relatives à l'accès aux terrains par ses clubs affiliés.

#### 2.3. Promotion

##### 2.3.1. Activités

Encourager le développement de l'orientering et la formation des clubs actifs dans tout le Québec.



### 2.3.2. Formation des cadres

Encourager et superviser l'organisation des cliniques et des cours pour la formation des officiels, cartographes, entraîneurs, et d'autres.

### 2.4. Arbitrage

Jouer le rôle d'arbitre lors de différents entre ses clubs affiliés.

#### 2.4.1. Agir comme cour de cassation pour les décisions d'un jury de compétition ou d'un Comité de Compétition selon le règlement 10.7 de la FCCO.

### 2.5. Information

Établir et maintenir un service d'information efficace sur les activités de Course d'Orientation au Québec et dans les régions limitrophes, aussi bien pour le public que pour ses membres.

## 3. AFFILIATION

### 3.1. Fédération canadienne de la Course d'Orientation

Orienteering Québec est affilié à, et sous la juridiction de, la Fédération canadienne de la Course d'Orientation, l'affiliée canadienne de la Fédération internationale de la Course d'Orientation. Il est donc le responsable officiel pour le sport de la Course d'Orientation au Québec.

## 4. ADHÉSION DES MEMBRES

### 4.1. Membres individuels

#### 4.1.1. Éligibilité

Est membre d'OQ pour l'année en cours, toute personne demeurant au Québec ou dans une région limitrophe du Canada, et de qui une cotisation annuelle a été reçue par ou un club affilié. Les Membres Votants sont les membres âgés d'au moins 18 ans.

#### 4.1.2. Catégories

Le Conseil d'Administration déterminera les critères et frais d'adhésion pour les catégories de membres.

#### 4.1.3. Durée

La cotisation du membre couvre la période du 1er janvier d'une année au 31 décembre de la même année. L'âge d'un membre pour fins de compétition est son âge le 31 décembre.

#### 4.1.4. Privilèges

Tout membre en règle d'OQ est ipso facto membre de la FCCO. Selon le règlement 3.4.1 de la FCCO, seul les membres en règle ont droit de participer dans les classes de compétition autre que Ouvert, Débutant ou Groupes aux rencontres ouvertes sanctionnées par OQ.

### 4.2. Clubs

#### 4.2.1. Critères d'un club

Un groupe de 5 Membres Votants, avec au moins 3 domiciles différents, peut former un Club d'Orienteering, et demander au Conseil d'Administration d'être affilié avec OQ. Le fait d'accorder l'affiliation oblige le Club à respecter les Règlements d'OQ.

#### 4.2.2. Cotisation des clubs affiliés

Chaque club affilié payera une cotisation annuelle, telle que déterminée par le Conseil d'Administration.

#### 4.2.3. Autres groupes

Le Bureau de Direction peut établir les critères selon quoi OQ aviserait et aiderait d'autres regroupements tels que les établissements scolaires ou des groupes de Scoutes ou de Guides.

### 4.3. Membres honoraires à vie

Peut être accordé à certaines personnes en raison de leurs services émérites qu'elles ont rendues à la Course d'Orientation, sur recommandation du Conseil d'Administration et approbation par une Assemblée Générale Annuelle.

## 5. CONSEIL D'ADMINISTRATION

### 5.1 Composition

Le Conseil d'Administration de OQ est composé d'un minimum de cinq (5) et d'un maximum de neuf (9) administrateurs.

### 5.2. Mandat

Le mandat du Conseil d'Administration est de l'ajournement d'une Assemblée Générale Annuelle jusqu'à l'ajournement de la suivante.

### 5.3. Délégués des clubs

Chaque club affilié a le droit de déléguer un Membre Votant qui le représentera sur le Conseil d'Administration.

### 5.4. Administrateurs Indépendants

L'Assemblée Générale Annuelle élira d'autres Membres Votants jusqu'au maximum des places disponibles : trois au plus de ces Administrateurs Indépendants peuvent être membres du même Club.

### 5.5. Cooptation

Le Conseil d'Administration a le pouvoir de remplacer les Administrateurs Indépendants qui démissionnent ou deviennent disqualifiés.

### 5.6. Dirigeants

#### 5.6.1. Élection

À sa première réunion suivant l'Assemblée Générale Annuelle, le Conseil d'Administration élira à partir des administrateurs, un Président et un Vice-président, et nomme un Secrétaire et un Trésorier. Le Conseil d'Administration pourra aussi nommer des administrateurs à d'autres postes si cela améliore l'efficacité de ses opérations.

#### 5.6.2. Devoirs

##### 5.6.2.1. Président

- (i) Le Président devrait présider toutes les réunions d'OQ et de son Conseil d'Administration.
- (ii) Lui, ou son délégué nommé par le Conseil d'Administration représentera OQ dans ses interactions avec d'autres organisations incluant la FCCO et les organisations sportives canadiennes et Québécoises.
- (iii) Il découle de la nature du poste que le Président doit être à l'aise dans les deux langues officielles d'OQ.

##### 5.6.2.2. Vice-Président

En l'absence du Président, ou en cas de son incapacité, le Vice-président assumera les fonctions du Président. Le Vice-président organisera les comités permanents et *ad hoc* établis par le Conseil d'Administration sous l'article 5.7.

##### 5.6.2.3. Secrétaire

Le Secrétaire :

- (i) Tiendra le procès-verbal de toute Assemblée Générale d'OQ, et avisera les Membres de telles assemblées.
- (ii) Tiendra les procès-verbaux des réunions du Conseil d'Administration, et avisera tous ses membres de ces réunions.
- (iii) Tiendra la liste des membres d'OQ, et fournira des copies au Secrétaire au besoin.

##### 5.6.2.4. Trésorier

Le Trésorier :

- (i) Recevra tous argents dus à OQ, et les déposera chez une institution financière approuvée par le Conseil d'Administration
- (ii) Payera par chèque, sous l'autorisation du Conseil d'Administration, tout somme nécessaire pour le fonctionnement efficace d'OQ.
- (iii) Tiendra un compte-rendu de toute transaction financière fait pour le compte d'OQ.

(iv) Préparera annuellement un rapport financier pour distribution aux membres d'OQ après approbation par le Conseil d'Administration.

(v) Proposera annuellement un budget d'opérations selon lequel le Conseil d'Administration établira les cotisations des membres et les levées sur les rencontres

#### 5.6.2.5. Président Précédent

Le Président Précédent :

(i) Est encouragé à assister aux réunions, sans y avoir un droit de vote, pour faciliter la transition des administrateurs.

(ii) Cette position a un terme d'un an.

#### 5.6.3. Destitution

Un administrateur est *ipso facto* destitué s'il :

(i) Cesse d'être un Membre Votant d'OQ ;

(ii) Par écrit, démission ;

(iii) Est absente sans motifs valables pour plus que deux réunions consécutives du Conseil d'Administration.

(iv) Devient inhabile sous l'article 327 ou 329 du Code civil du Québec.

(vi) Est destitué par une requête écrite signée par les deux tiers des autres membres du Conseil d'Administration, ou par une motion approuvée par au moins le deux tiers des voix exprimées à une Assemblée Générale Extraordinaire convoquée pour cette fin.

#### 5.6.4. Rémunération

Aucune rémunération ne peut être accordée à un dirigeant pour l'exercice des ses fonctions.

#### 5.7. Comités

Le Conseil d'Administration formera tout comité permanent ou *ad hoc* qu'il juge nécessaire pour le bon fonctionnement d'OQ : seul le président d'un comité est nécessairement membre du Conseil.

#### 5.8. Réunions

##### 5.8.1. Calendrier

Le Conseil d'Administration se réunira et agira aux besoins d'OQ, mais au minimum, il se réunira au moins une fois tous les 185 jours. Les réunions peuvent se tenir par télécommunication.

##### 5.8.2. Convocation.

Les réunions du Conseil d'Administration sont convoquées par le Président, le Vice-Président, ou au moins le tiers des administrateurs.

##### 5.8.3. Quorum

Le quorum aux réunions du Conseil d'Administration est établi à la majorité des ses membres.

##### 5.8.4. Décisions

Les décisions sont votées à la majorité des votes des directeurs présents qui votent. En cas d'égalité des votes, la motion est rejetée.

### 6. FINANCES

#### 6.1. Exercice financier

L'exercice financier de OQ commence le 1 janvier de chaque année, et se termine le 31 décembre de la même année.

#### 6.2. Cotisations

##### 6.2.1. Cotisation de Membre

Avant le début de chaque exercice financier, la Cotisation pour les différentes catégories de membres sera déterminée par le Conseil d'Administration sur recommandation du Trésorier

##### 6.2.2. Levées sur les Rencontres

Les frais d'inscription pour toute rencontre ouverte sanctionnée par OQ inclura un montant fixé par le Conseil d'Administration (la levée de rencontre) qui sera remise à OQ : cette levée aide a

défrayer les coûts des services fournis par OQ et la FCCO, incluant l'assurance des organisateurs et participants. Les détails de la levée seront déterminés par le Conseil d'Administration sur recommandation du Trésorier.

6.3. Signatures

Tout chèque tiré sur le compte d'OQ sera signé par le Trésorier et un des deux autres dirigeants nommés par le Conseil d'Administration.

#### 6.4. Rapport financier et Vérification

Le rapport financier sera soumis au Conseil d'Administration pour leur approbation dans les sept semaines suivant la fermeture de l'exercice financier. Le Conseil d'Administration peut nommer un ou plusieurs vérificateurs externes.

### 7. ASSEMBLÉES GÉNÉRALES

#### 7.1. Assemblée Générale Annuelle

Une Assemblée Générale Annuelle sera tenue avant le mois de mai chaque année.

#### 7.2. Assemblée Générale Extraordinaire

Une Assemblée Générale Extraordinaire d'OQ :

(i) Peut être convoquée par un vote affirmatif de deux tiers du Conseil d'Administration.

(ii) Sera convoquée dans les vingt et un (21) jours après que le Secrétaire à reçu une demande écrite de 10% des Membres Votants.

#### 7.3. Avis de Convocation d'une Assemblée Générale

L'avis d'une Assemblée Générale, avec l'ordre du jour proposé, sera envoyé à tous les membres au moins quatorze jours avant la date prévue.

#### 7.4. Quorum

Le quorum aux Assemblées Générales est l'ensemble de :

(i) Une majorité du Conseil d'Administration

(ii) Trois autres Membres Votants.

### 8. RÈGLEMENTS PARTICULIERS.

Le Conseil d'Administration a le droit d'établir tout Règlement Particulier qu'il trouve utile pour améliorer l'efficacité d'opération d'OQ. La création d'un tel Règlement Particulier demande l'approbation de deux tiers du Bureau de Direction, et sa continuation demande l'approbation par une majorité simple des Membres Votants présents à une Assemblée Générale.

### 9. MODIFICATION DU RÈGLEMENT GÉNÉRAL

Toute modification de ce Règlement Général doit être proposée par le Conseil d'Administration et ensuite approuvée par au moins deux tiers des Membres Votants présents à une Assemblée Générale pourvu que le texte intégral de la modification proposée fasse partie de l'Avis de Convocation.

### 10. DISSOLUTION DE LA FÉDÉRATION

En cas de dissolution ou disparition d'Orientering Québec, tous biens restant après paiement de ses dettes et obligations seront transférées à la Fédération canadienne de la Course d'Orientering, ou ses successeurs ou cessionnaires.

# Orienteering Québec

## Constitution (revised April 23, 2016)

### 1. GENERAL

#### 1.1 Name

The name of the Federation is 'Orienteering Québec', hereafter referred to as OQ.

#### 1.2 Legal Status

Orienteering Québec is a legal person as defined by Civil Code of Québec, and is incorporated under part III of the Québec Companies Act, L.R.Q., c. C-38

#### 1.3 Address

The offices of OQ shall be at 14 rue Fanny, Val-des-Monts, QC, J8N 7S7, or at such other place as the Board of Directors may direct.

#### 1.4 Language

OQ is a bilingual (English/French) organization, and all official documents shall be published in both languages.

#### 1.5 Gender

For the sake of simplicity, the masculine gender is used to cover both male and female persons.

#### 1.6 Notification

Notification of meetings, or for other causes specified herein, may be by conventional or electronic mail sent to the address on record of the member concerned.

### 2. OBJECTIVES

#### 2.1 Principal

2.1.1 To promote and develop the sport of Orienteering in the Province of Quebec and geographically adjacent regions in accordance with the principles, standards and rules of the Canadian Orienteering Federation (COF) and the International Orienteering Federation (IOF).

2.1.2 To encourage Orienteering activities, and the pursuit of excellence in that sport.

#### 2.2 Coordination

##### 2.2.1 Standards

To ensure that orienteering competitions sanctioned by OQ meet the national standards set by COF.

##### 2.2.2 Scheduling

To coordinate the scheduling of orienteering competitions by its affiliated clubs.

##### 2.2.3 Provincial Championship

To organize an annual Provincial Orienteering Championship

##### 2.2.4 National Competitions

To select competitors to represent OQ and/or the province of Québec in national competitions sanctioned by the Canadian Orienteering Federation.

##### 2.2.5 Land Access

To facilitate negotiations for land access by its affiliated clubs.

## 2.3 Promotion

### 2.3.1 Activities

To encourage the development of orienteering and the formation of effective clubs in all regions of the Province of Quebec

### 2.3.2 Training of Officials

To encourage and supervise the organization of clinics and courses for the training of officials, map makers, coaches, and other appropriate functions.

## 2.4 Arbitration

To arbitrate differences which may arise between its affiliated clubs.

### 2.4.1 To consider appeals from meet juries or Meet Committees as required by the COF Competition Rules (10.7).

## 2.5 Information

To establish and maintain an effective information service on Orienteering activities in Québec and geographically adjacent regions, both for its members and for the general public.

## 3. AFFILIATION

### 3.1 COF

Orienteering Québec is a provincial affiliate and under the authority of the Canadian Orienteering Federation, the Canadian national affiliate of the International Orienteering Federation. It is therefore the official governing body for the sport of Orienteering in Québec.

## 4. MEMBERSHIP

### 4.1 Individual Members

#### 4.1.1 Eligibility

Any person residing in the province of Québec or a geographically adjacent region of Canada, and whose membership fee has been received by an affiliated club, is a Member for the current year. Voting Members are those Members at least 18 years old.

#### 4.1.2 Levels of Membership

The Board of Directors shall determine criteria and set appropriate fees for levels of membership.

#### 4.1.3 Membership Year

The Membership Year shall run from January 1<sup>st</sup> of one year to December 31<sup>st</sup> of the same year. A member's age for competition purposes is his age on December 31 of the current year.

#### 4.1.4 Privileges of Membership

In accordance with COF Rule 3.4.1, only current Members may compete in competition classes other than Open, Beginner or Wayfarer at open meets sanctioned by OQ.

### 4.2 Club Affiliation

#### 4.2.1 Criteria for Club Status

Any group of at least 5 Voting Members, with at least 3 different residence addresses, may form an Orienteering Club, and that Club may then apply to the Board of Directors for affiliation with OQ. The granting of such affiliation obliges the club to comply with the Constitution and By-Laws of OQ.

#### 4.2.2 Club Affiliation Fee

Each affiliated club shall pay an annual affiliation fee, as determined by the Board of Directors.

#### 4.2.3 Non-Club Organizations

The Board of Directors may set criteria under which OQ can provide advice and support to other groups such as scholastic establishments or Scout and Guide troops.

### 4.3 Honorary Life Memberships

May be awarded to persons who have given outstanding service to Orienteering, on recommendation of the Board of Directors and approval at an Annual General Meeting.

## 5. BOARD OF DIRECTORS

### 5.1 Composition

The affairs of OQ shall be conducted by a Board of Directors with at least five (5), and not more than nine (9) members.

### 5.2. Term of Office

The term of Office of the Directors shall be from the adjournment of one Annual General Meeting to the adjournment of the next Annual General Meeting.

### 5.3 Club delegates

Each affiliated club shall be entitled to delegate a Voting Member to represent it on the Board.

### 5.4 Directors-at-Large

The Annual General Meeting shall elect further Voting Members up to the maximum number of places available: at most three of these Directors-at-Large may be members of the same Club.

### 5.5 Co-option

The Board shall have power to replace Directors-at-Large who resign or become disqualified.

### 5.6 Officers

#### 5.6.1 Election

At its first meeting after the Annual General Meeting, the Board shall elect from its membership a President and Vice-President, and appoint a Secretary and a Treasurer. The Board may appoint from its membership such other Officers as are needed for its efficient operation.

#### 5.6.2 Duties

##### 5.6.2.1 President

- (i) The President shall preside at all meetings of OQ, and of its Board of Directors
- (ii) He, or his delegate approved by the Board of Directors, shall represent the Federation in its interaction with other organizations including but not limited to the Canadian Orienteering Federation and other provincial and federal sports bodies.
- (iii) It is of the essence of the office that the president be comfortably bilingual.

##### 5.6.2.2 Vice-President

The Vice-President shall in the absence or incapacity of the President perform all the duties of the President. The Vice-President shall also organize such standing and *ad hoc* committees as the Board of Directors sees fit to establish under article 5.7.

##### 5.6.2.3 Secretary

The Secretary shall:

- (i) Keep minutes of all General Meetings of OQ and notify all Members of such meetings
- (ii) Keep minutes of all meetings of the Board of Directors and notify all Directors of such meetings.
- (iii) Maintain the Membership List of OQ.

##### 5.6.2.4 Treasurer

The Treasurer shall:

- (i) Receive all moneys due to OQ, and deposit them at a financial institution approved by the Board of Directors;
- (ii) Disburse by cheque, under the authorization of the Board of Directors, all amounts necessary for the proper operation of OQ;
- (iii) Maintain proper records of all financial transactions made on behalf of OQ;
- (iv) Prepare annually a financial report for distribution to the members of OQ after approval by the Board of Directors;
- (v) Prepare annually a budget in which membership fees and meet levies for the upcoming competition season can be determined.

##### 5.6.2.5 Past President

The Past President:

- (i) is encouraged to attend meetings, in a non-voting capacity, to facilitate the transition of officers.
- (ii) position is for a one year term.



### 5.6.3. Vacation of Office

The office of a Director shall be *ipso facto* vacated if he:

- (i) Ceases to be a Voting Member of OQ;
- (ii) By notice in writing, resigns his office;
- (iii) Is absent without just cause for more than two consecutive regular meetings of the Board;
- (iv) Becomes disqualified under Article 327 or 329 of the Quebec Civil Code;
- (vi) Is removed by a request in writing signed by two-thirds of the remaining Directors, or by a special resolution passed by at least two-thirds of the votes cast at a Special General Meeting of members called for that purpose.

### 5.6.4. Remuneration of Officers

No Director shall receive any remuneration for his services in that capacity.

## 5.7. Committees

The Board of Directors may create such standing or *ad hoc* committees as are needed the efficient operation of OQ: committee chairs must be members of the Board, but other committee members need not be.

## 5.8. Meetings

### 5.8.1 Frequency

The Board of Directors shall meet and act as required for the efficient conduct of the business of OQ, but in any case shall meet at least once every 185 days. Meetings may be held using telecommunication.

### 5.8.2 Meetings of the Board shall be held when called by the President, the Vice-President, or by at least one-third of its membership.

### 5.8.3 Quorum

The Quorum for meetings of the Board of Directors shall be at least half its membership.

### 5.8.4 Decisions

Decisions shall be majority vote of those Directors present and voting. In the case of a tie vote, the motion is defeated.

## 6. FINANCIAL

### 6.1. Financial Year

The Financial Year of OQ shall run from January 1<sup>st</sup> of one year to December 31<sup>st</sup> of the same year.

### 6.2. Fees

#### 6.2.1. Membership Fee

Before the start of each fiscal year, the Membership fee for the various categories shall be set by the Board of Directors based on the recommendation of the Treasurer.

#### 6.2.2. Meet Levies

The entry fees for all open competitions sanctioned by OQ shall include an amount set by the Board of Directors (the meet levy) to be remitted to the Federation: this levy helps to finance services provided by OQ and COF including insurance cover for organizers and participants. The details of the levy shall be set by the Board of Directors on the recommendation of the Treasurer.

### 6.3. Signing Authority

All cheques drawn on OQ's account shall be signed by the Treasurer and either of two other Signing Officers appointed by the Board of Directors.

### 6.4. Financial Reports and Audit

A Financial report shall be submitted to the Board of Directors for their approval within seven weeks after the close of the Fiscal Year. The Board of Directors may appoint one or more auditors from outside its membership.

7. GENERAL MEETINGS

7.1. Annual General Meeting

An Annual General Meeting shall be held prior to the month of May each year.

7.2. Special General Meetings

A Special General Meeting of OQ:

(i) May be called by a two-thirds majority of the Board of Directors,

(ii) Shall be called within twenty-one (21) days after the Secretary has received a request signed by 10% of the Voting Members.

7.3. Notice of Meetings

Notice of General Meetings together with the proposed agenda shall be sent to all members not less than fourteen days in advance.

7.4. Quorum at General Meetings

The Quorum at a General Meeting of OQ shall be the combination of:

(i) A majority of the current Board of Directors

(ii) Three other Voting Members.

8. BY-LAWS

The Board of Directors shall be empowered to enact such By-laws as they feel will be beneficial for the management of OQ's affairs. By-laws must be approved by at least two-thirds of the full Board of Directors, and must subsequently be approved by a simple majority of Voting Members present at a General Meeting.

9. AMENDMENTS TO CONSTITUTION

Amendments to this Constitution must be proposed by the Board of Directors and then approved by a two-thirds majority of Voting Members present at a General Meeting provided that the full text of the proposed amendment is included in the Notice of Meeting.

10. WINDING UP

At such time as Orienteering Québec is wound up or ceases to exist, any assets remaining after payment of outstanding debts and obligations shall be transferred to the Canadian Orienteering Federation or its successors or assignees.